



溫室氣體盤查執行進度報告

Date: 2023/08/10

Presenter: 王翔永 副理

Department: 總經理室

前言

- ◆ 依據臺灣證券交易所股份有限公司(以下簡稱證交所)111年3月21日臺證治理字第1110004505號函文，轉知金融監督管理委員會(以下簡稱金管會)「**上市櫃公司永續發展路徑圖**」規劃內容，擬訂本公司**溫室氣體盤查及查證時程規劃**。
- ◆ 首次盤查規劃已於111年5月6日提報第二季董事會，並逐季提報董事會執行進度
- ◆ 將分為母公司執行進度報告及子公司執行進度報告
- ◆ 母公司外部盤查顧問公司為健群永續創新股份有限公司
- ◆ 母公司外部查證顧問公司為英國標準協會台灣分公司(英文縮寫：BSI)
- ◆ 111年度溫室氣體自主盤查已於112年6月結案，現已展開112年度專案

母公司溫室氣體盤查執行進度

春源鋼鐵 2022年碳盤查程序時程規劃表

項次	執行項目與作業事項	工作項目	日期	參與單位
1	行前會議、實地訪廠 盤查標準和認證說明	● 實地龍潭廠區訪廠 ● 啟動會議暨教育訓練	2022.10.27 2022.11.07	總經理室、總務部 各事業部環安衛、 廠務或總務 相關單位/人員
2	總經理是兼職溫室氣體盤查專責單位 協調各單位氣體排放資料蒐集工作權責	● 顧問指引資料蒐集範疇 ● 各事業部主辦協助事業部設置專責人員 ● 完成外部查證單位詢價及簽約(SGS&BSI) ● 紿予各專責填寫人員平台帳號	2022.11~2023.02 2022.12~2023.01 2023.12~2023.03 2023.02.04	高階主管 總經理室 各單位專責人員
3	專責人員資料蒐集填寫教育訓練及完成蒐集提交	● 北中南區活動數據教學討論 (台北2/13、高雄2/14、龍潭2/20) ● 展開各廠域資料蒐集及提交審核 (18廠址+1台北總公司專案展開)	2023.02~2023.02 2023.02~2023.03	總經理室 專責單位/人員
4	專案資料審核及彙總 外部盤查單位進行資料核對作業	● 3/15第一次盤查資料蒐集提審 ● 外部顧問進行資料彙整及問題討論 ● 外部顧問專案會議(3/24、3/27) ● 3/30第二次盤查資料修正提審	2023.02~03 2023.03~03 2023.03~03 2023.03~03	總經理室 專責單位/人員
5	盤查資料終版確認	● 盤查資料數據終版確認 ● 盤查資料表及報告書教育訓練(5/26、6/5) ● 提交完整數據供年報揭露(4/30)	2023.03~04 2023.05~06 2023.04	總經理室 行政單位人員 專責單位/人員
6	首次盤查報告書製作、分發與文件保存管理	● 溫室氣體盤查與內部查證程序書討論 (6/12) ● 製作溫室氣體盤查報告書(6/30)	2023.06	總經理室 專責單位/人員
7	進行內部查證程序	● 溫室氣體內部查證教育訓練與執行(7/6) ● 自主盤查制度建立	2023.07	總經理室 專責單位/人員
8	設置內部查證單位追蹤查核相關作業是否確實依計畫執行完成			

母公司溫室氣體盤查執行進度

春源鋼鐵 2023年碳盤查程序時程規劃表

項次	執行項目與作業事項	工作項目	日期	參與單位
1	上半年度資料蒐集 資料品質會議 盤查鑑別及啟始會議	<ul style="list-style-type: none"> ●展開2023年上半年活動數據蒐集 ●進行佐證資料內容說明 ●與健群顧問界定2023年排放源鑑別 	1.2023.07.03- 2023.08.04 2.2023.07.26 3.2023.08	總經理室 各單位追蹤窗口 各專案填寫人
2	上半年度盤查表製作、文件 保存管理 內稽控管機制建立及執行	<ul style="list-style-type: none"> ●活動數據檢討/盤查表產出 ●溫室氣體活動數據內部稽核展開 	2023.08-09	總經理室 各單位追蹤窗口 各專案填寫人
3	上半年度報告書產出 外部查證單位預審	<ul style="list-style-type: none"> ●上半年度報告書產出 ●外部預審 	2023.10	總經理室 各單位追蹤窗口 各專案填寫人
4	盤查資料修正 活動數據蒐集	<ul style="list-style-type: none"> ●活動數據蒐集/檢討 	2023.10-12	各單位追蹤窗口 各專案填寫人
5	全年度盤查表製作 內稽執行及問題修正 首次正式報告書產出	<ul style="list-style-type: none"> ●活動數據檢討/盤查表產出 ●溫室氣體活動數據內部稽核展開 ●製作溫室氣體盤查報告書 	2024.01-02	總經理室 各單位追蹤窗口 各專案填寫人
6	首次外部查證	<ul style="list-style-type: none"> ●外部查證 	2024.03	總經理室
7	外部查證問題修正 溫室氣體盤查內部機制調整 外部取證	<ul style="list-style-type: none"> ●外部查證問題修正 ●進行專案年度問題檢討 ●取證 	2024.04- 2024.05	總經理室
8	完成公開資訊資料申報	<ul style="list-style-type: none"> ●完成申報 	2024.06	專責單位/人員

子公司溫室氣體盤查時程

春源鋼鐵子公司碳盤查程序時程規劃表

項次	執行項目與作業事項	工作項目	日期	參與單位
1	說明金管會規範、溫室氣體盤查作業說明	●告知子公司金管會規範 ●台北總公司盤查作業實務說明	2023.07~2023.09	台北總公司、青島春源 上海華藤、深圳宏源、深圳春源
2	探訪廠商、引入顧問輔導進行實地廠區評估	●台北總公司協助尋找適當盤查顧問	2023.10~2024.04	台北總公司、青島春源 上海華藤、深圳宏源、深圳春源
3	展開啟始會議、顧問盤查標準和認證說明	●啟動會議暨教育訓練	2024.06	青島春源、上海華藤 深圳宏源、深圳春源
4	設置專(兼)職單位，評估專(兼)職人員人數及其職掌範圍	●設置專(兼)職單位/人員	2024.08	青島春源、上海華藤 深圳宏源、深圳春源
5	擬定人才培訓、策略目標、控管機制		2024.10	
6	設定盤查邊界、鑑別排放源即辨識揭露範疇	●活動數據收集教學與討論 ●回報台北總公司進度概況及問題討論	2024.10~12	台北總公司、青島春源 上海華藤、深圳宏源、深圳春源
7	完成排放量盤查	●活動數據檢討 ●氣體盤查流程教育訓練	2025.01	青島春源、上海華藤 深圳宏源、深圳春源
8	首次盤查報告書製作、分發與文件保存管理	●溫室氣體盤查程序書與內部查證程序書討論 ●製作溫室氣體盤查報告書 ●台北總公司彙總集團盤查資料	2025.02~04	台北總公司、青島春源 上海華藤、深圳宏源、深圳春源
9	進行查證程序(包含內部查證及外部查證)	●溫室氣體內部查證教育訓練與執行 ●台北總公司協助外部查證顧問引導	2025.07	台北總公司、青島春源 上海華藤、深圳宏源、深圳春源
10	設置內部查證單位追蹤查核相關作業是否確實依計劃執行完成		2025.10	
11	完成相關資訊系統建置	●完成碳盤查路徑	2026.06	青島春源、上海華藤 深圳宏源、深圳春源

-報告完畢-